



ARCS
Azienda Regionale
di Coordinamento
per la Salute



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

“SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI”

N. 115

DEL 23/02/2024

OGGETTO

ID23SER052 SERVIZIO DI LOCAZIONE TEMPORANEA AULA PER ATTIVITA' FORMATIVA ORGANIZZATA DAL CENTRO REGIONALE FORMAZIONE DELL'AZIENDA REGIONALE DI COORDINAMENTO PER LA SALUTE

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Elena Pitton

ADOTTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO

Proposta di Determinazione n. 20 del 17/01/2024

Oggetto: ID23SER052 SERVIZIO DI LOCAZIONE TEMPORANEA AULA PER ATTIVITA' FORMATIVA ORGANIZZATA DAL CENTRO REGIONALE FORMAZIONE DELL'AZIENDA REGIONALE DI COORDINAMENTO PER LA SALUTE

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Preambolo

- L.R. n. 27 dd. 17/12/2018 che ridefinisce l'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale (SSR) disponendo, in particolare, l'istituzione a far data dal 1 gennaio 2019 dell'azienda regionale di coordinamento per la salute (ARCS);
- Delibera di Giunta Regionale n. 2428 del 21/12/2018 ed il conseguente Decreto del Presidente della regione FVG n. 240 del 21/12/2018 di costituzione dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS);
- Decreto n. 107 del 14/06/2022 con il quale sono stati attivati i Dipartimenti dell'Area Amministrativa e Tecnica;
- Decreto del Direttore Generale n 112 del 21/06/2022 di individuare il dott. Marco Zanon, in qualità di Direttore sostituto della SC "Contratti" ai sensi e per gli effetti dell'art. 73 del CCNL 17.12.2020, quale Responsabile Unico del procedimento per la fase di stipula e gestione del contratto;
- Decreto del Direttore Generale n 144 del 26/07/2022 di conferimento nei confronti del Dirigente Amministrativo dott.ssa Elena Pitton, dell'incarico di Direttore del Dipartimento Approvvigionamenti e Logistica";
- Decreto n. 159 del 10/08/2022 del Direttore Generale di adozione, in via definitiva, dell'Atto Aziendale;
- Decreto del Direttore Generale n. 203 del 22/09/2022 di adozione del "Regolamento per l'adozione dei decreti e delle determinazioni dirigenziali" di ARCS;
- Decreto del Direttore generale n. 271 del 23/12/2022 recante "Atto Aziendale. Ricognizione incarichi e disposizioni transitorie di prima attuazione;
- Decreto n. 49 del 15/03/2023 con il quale sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di assenze brevi;
- D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

Istruttoria e motivazione dell'atto

Preso atto del Decreto del Direttore Centrale della Direzione Centrale Salute, Politiche sociali e Disabilità n. 28566/GRFVG del 16/06/2023, che ha disposto l'approvazione del *Piano della formazione regionale 2023* prevedendo una serie di attività formative assegnate ad ARCS;

Richiamate la nota, dd. 16/11/2023, agli atti, con la quale la referente della SC Centro regionale formazione ha richiesto l'acquisizione in locazione (temporanea) di un'aula, per lo svolgimento del corso denominato "Infermiere di famiglia o di comunità in Friuli Venezia Giulia", con la partecipazione di n. 35 iscritti;

Dato atto che, avendo contattato per le vie brevi le strutture a cui ARCS fa riferimento per lo svolgimento di analoghe iniziative sulla base delle convenzioni già stipulate con le stesse, in considerazione della data di svolgimento del corso sopra indicato, non è risultato disponibile alcun spazio adeguato presso le suddette strutture per il giorno richiesto;

Rilevato che la SC Centro Regionale Formazione ha quindi individuato, per le caratteristiche di capienza ed ubicazione delle strutture, nonché per la possibilità di avere a disposizione un ampio parcheggio gratuito, la struttura denominata EXECUTIVE HOTEL, situata in Via Masieri n. 4 a Udine, quale struttura idonea per lo svolgimento del corso di cui sopra;

Ritenuto pertanto, nel rispetto dei principi del risultato e del buon andamento, nonché dei correlati principi di efficienza, efficacia ed economicità, di cui all'art. 1 del D. Lgs. n. 36/2023, di provvedere alla richiesta di offerta all' operatore sopra indicato, stante anche la previsione di spesa di importo inferiore a € 140.000,00;

Vista l'offerta economica della società SOM GESTIONI IMMOBILIARI SRL (Executive Hotel) pervenuta con nota conservata agli atti, e come di seguito sintetizzata:

CIG Y783D67ABC					
Descrizione servizio	Operatore Economico	n. giornate	Importo unitario IVA esclusa	Importo totale IVA esclusa	I.V.A.
Locazione temporanea sala meeting Pavia <u>Servizi inclusi:</u> -allestimento sedie con ribaltina disposte a platea (40 persone circa) -pc portatile -impianto audio -schermo -videoproiettore EPSON Model H B-3.000 lumen -n. 1 microfono gelato -connessione ad internet WI-FI -tavolo per n. 2 relatori -desk di segreteria (esterno sala) -acqua per i relatori	SOM GESTIONI IMMOBILIARI SRL (Executive Hotel) UDINE	1	€ 440,00	€ 440,00	22%
TOTALE				€ 440,00	

Atteso che la quotazione proposta risulta in linea con i costi di analoghe locazioni e affidamenti già effettuati da ARCS in occasione di precedenti eventi formativi;

Preso atto che l'efficacia dell'affidamento del servizio in argomento è sottoposta alla condizione risolutiva nel caso di accertamento del difetto dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 52, comma 2, del D.Lgs 36/2023;

Individuato il responsabile del procedimento ai sensi della L. n.241/90 e s.m.i. nella persona della dott.ssa Elena Pitton e che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa il conflitto di interesse;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 45 e dell'allegato I.10 del D.lgs 36/2023, nelle more della definizione, mediante approvazione di apposito documento, dei criteri di ripartizione della quota parte dell'80% degli incentivi alle funzioni tecniche destinate al personale, la quota massima dell'incentivo anzidetto viene determinata in € 8,80 - pari al 2% dell'importo posto a base di gara;
- con successivo atto, a seguito dell'approvazione del documento per il riparto della quota parte d'incentivo alle funzioni tecniche destinato al personale, verrà definito il gruppo di lavoro che ha svolto le attività di cui all'allegato I.10 del D.lgs. 36/2023, l'effettivo ammontare d'incentivo attribuibile ed il suo riparto;

Attestazione di compatibilità economica dell'atto

Si attesta che la spesa derivante dal presente provvedimento pari a € 440,00 IVA esclusa trova copertura nel Budget di risorsa assegnato per l'esercizio 2023, come da Decreto del Direttore Generale di ARCS n. 187 del 06/10/2023, conto di imputazione 3052001006003090 denominato "Infermiere di famiglia o di comunità in Friuli Venezia Giulia";

PROPONE

per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

- **di affidare** il servizio di locazione temporanea di aula, compreso servizi accessori, per lo svolgimento del corso "Infermiere di famiglia o di comunità in Friuli Venezia Giulia" al seguente operatore economico e alle condizioni economiche di seguito dettagliate:

CIG Y783D67ABC					
Descrizione servizio	Operatore Economico	n. giornate	Importo unitario IVA esclusa	Importo totale IVA esclusa	I.V.A.
Locazione temporanea sala meeting Pavia	SOM GESTIONI				

<u>Servizi inclusi:</u> -allestimento sedie con ribaltina disposte a platea (40 persone circa) -pc portatile -impianto audio -schermo -videoproiettore EPSON Model H B-3.000 lumen -n. 1 microfono gelato -connessione ad internet WI-FI -tavolo per n. 2 relatori -desk di segreteria (esterno sala) -acqua per i relatori	IMMOBILIARI SRL (Executive Hotel) UDINE	1	€ 440,00	€ 440,00	22%
TOTALE				€ 440,00	

- **di prendere atto** che la spesa derivante dal presente provvedimento pari a € 440,00 IVA esclusa trova copertura nel Budget di risorsa assegnato per l'esercizio 2023, come da Decreto del Direttore Generale di ARCS n. 187 del 06/10/2023, conto di imputazione 3052001006003090 denominato "Infermiere di famiglia o di comunità in Friuli Venezia Giulia";
- **di prendere atto** che il Responsabile del procedimento ai sensi della L. n.241/90 e s.m.i. è la dott.ssa Elena Pitton e che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa il conflitto di interesse;
- **di dare atto che:**
 - ai sensi dell'art. 45 e dell'allegato I.10 del D.lgs 36/2023, nelle more della definizione, mediante approvazione di apposito documento, dei criteri di ripartizione della quota parte dell'80% degli incentivi alle funzioni tecniche destinate al personale, la quota massima dell'incentivo anzidetto viene determinata in € 8,80 - pari al 2% dell'importo posto a base di gara;
 - con successivo atto, a seguito dell'approvazione del documento per il riparto della quota parte d'incentivo alle funzioni tecniche destinato al personale, verrà definito il gruppo di lavoro che ha svolto le attività di cui all'allegato I.10 del D.lgs. 36/2023, l'effettivo ammontare d'incentivo attribuibile ed il suo riparto;
- **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui all'art. 37 del D. Lgs. 14/03/2013 n. 33;
- **di disporre** affinché del presente provvedimento venga data formale comunicazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Il Responsabile del Procedimento
 SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
 Elena Pitton
 Firmato digitalmente

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTO il documento istruttorio, sopra riportato, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

DETERMINA

Per le motivazioni e con le modalità espresse in premessa, che qui si intendono tutte confermate e trascritte.

1. **di affidare** il servizio di locazione temporanea di aula, compreso servizi accessori, per lo svolgimento del corso "Infermiere di famiglia o di comunità in Friuli Venezia Giulia" al seguente operatore economico e alle condizioni economiche di seguito dettagliate:

CIG Y783D67ABC					
Descrizione servizio	Operatore Economico	n. giornate	Importo unitario IVA esclusa	Importo totale IVA esclusa	I.V.A.
Locazione temporanea sala meeting Pavia	SOM GESTIONI IMMOBILIARI SRL (Executive Hotel) UDINE	1	€ 440,00	€ 440,00	22%
<u>Servizi inclusi:</u> -allestimento sedie con ribaltina disposte a platea (40 persone circa) -pc portatile -impianto audio -schermo -videoproiettore EPSON Model H B-3.000 lumen -n. 1 microfono gelato -connessione ad internet WI-FI -tavolo per n. 2 relatori -desk di segreteria (esterno sala) -acqua per i relatori					
TOTALE				€ 440,00	

2. **di prendere atto** che la spesa derivante dal presente provvedimento pari a € 440,00, IVA esclusa trova copertura nel Budget di risorsa assegnato per l'esercizio 2023, come da Decreto del Direttore Generale di ARCS n. 187 del 06/10/2023, conto di imputazione 3052001006003090 denominato "Infermiere di famiglia o di comunità in Friuli Venezia Giulia";

3. **di dare atto** che il Responsabile del procedimento ai sensi della L. n.241/90 e s.m.i. è la dott.ssa Elena Pitton e che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa il conflitto di interesse;
4. **di dare atto** che:
 - ai sensi dell'art. 45 e dell'allegato I.10 del D.lgs 36/2023, nelle more della definizione, mediante approvazione di apposito documento, dei criteri di ripartizione della quota parte dell'80% degli incentivi alle funzioni tecniche destinate al personale, la quota massima dell'incentivo anzidetto viene determinata in € 8,80 - pari al 2% dell'importo posto a base di gara;
 - con successivo atto, a seguito dell'approvazione del documento per il riparto della quota parte d'incentivo alle funzioni tecniche destinato al personale, verrà definito il gruppo di lavoro che ha svolto le attività di cui all'allegato I.10 del D.lgs. 36/2023, l'effettivo ammontare d'incentivo attribuibile ed il suo riparto;
5. **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui all'art. 37 del D. Lgs. 14/03/2013 n. 33;
6. **di disporre** affinché del presente provvedimento venga data formale comunicazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Letto, approvato e sottoscritto

Il dirigente responsabile
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
Elena Pitton
firmato digitalmente

Elenco allegati:

--	--